MINISTÈRE
DE LA CULTURE
Liberté
Égalité
Fraternité

LES MONUMENTS NATIONAUX

FICHE DE STAGE
2026-240374

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs(ses) handicapés(es)

N° PASS DE DIFFUSION (en cas de republication) : **Paris, le 27/10/2026**

Intitulé du stage (F/H) : **Chargé de Communication – Animation des réseaux sociaux**	**Monument :** Circonscription de Châteaudun **Localisation :** 28200 Châteaudun

Missions

Le.la stagiaire sera chargé.e du développement des réseaux sociaux à destination des différents publics dans les monuments de la circonscription de Châteaudun et contribuera plus particulièrement à repenser un lien entre ces monuments et les personnes en situation de handicap à travers le développement de supports de communication leur permettant de découvrir les monuments à distance.

Activités principales

Au quotidien, il ou elle *contribuera à l'exécution du plan de communication* de la circonscription en termes de :

• Communication digitale :
- Animation des réseaux sociaux existants et futurs éventuels,
- Mise à jour et enrichissement de contenus des sites internet des 4 monuments,
- Saisie des contenus de communication sur les plates-formes culturelles et touristiques.

• Bilans des activités :
- Mise à jour des tableaux de bilans (fréquentation, retombées presse).

Il ou elle participera aux actions de :

• Communication externe :
- Rédaction, suivi de fabrication et distribution des supports de communication,

- Enrichissement et mise à jour des fichiers contacts (carnet d'adresses par typologie, …) et des outils de gestion de la relation client (CRM).

• Relations presse :
- Rédaction et diffusion des communiqués de presse,
- Participation aux accueils de journalistes,
- Etablissement des revues de presse

Profil recherché

Etudiant.e en BTS ou Licence en communication

Compétences techniques :

- Connaissance des outils informatiques de bureautique indispensable
- Connaissance des logiciels professionnels ou grand public de graphisme ou de traitement des images appréciée
- Maîtrise de l'orthographe et bonnes qualités rédactionnelles indispensables

Savoir-être :

- Dynamisme, enthousiasme et sens de l'écoute
- Autonomie et force de proposition
- Goût du travail en équipe

Environnement professionnel :

Les Monuments Nationaux (MN) rassemble, depuis plus d'un siècle, le plus important réseau de sites et monuments de France, de la préhistoire à nos jours.
Fort de la richesse de ce bien commun, de la diversité des lieux et savoir-faire de ses équipes, il œuvre chaque jour pour conserver, révéler et transmettre ces patrimoines naturels et culturels à tous les publics. En faisant dialoguer histoire, art et culture, il fait de ses monuments des lieux de connaissance, de création, d'émotion et de partage qui contribuent à renforcer le lien social.
Présidé par Marie Lavandier, les Monuments Nationaux est un établissement public sous tutelle du ministère de la Culture. Créé en 1914 sous le nom de Caisse nationale des monuments historiques et préhistoriques, il devient le CMN en 2000. Ses 1 500 agents ont accueilli plus de douze millions de visiteurs en 2025.

S'appuyant sur une politique tarifaire adaptée, le CMN facilite la découverte du patrimoine monumental pour tous les publics. Son fonctionnement repose sur ses ressources propres issues notamment de la fréquentation, des ventes en boutique dans son réseau de libraire boutique, des locations d'espaces ou encore du mécénat. Fondé sur un système de péréquation, les ***Monuments Nationaux*** *sont un acteur de solidarité patrimoniale.*

L'établissement a par ailleurs pour mission d'assurer, la conservation, la restauration et l'entretien des monuments placés sous sa responsabilité.
Les Monuments Nationaux assurent également une mission d'éditeur public sous la marque Éditions du patrimoine. L'établissement contribue ainsi fortement à la connaissance et à la promotion du patrimoine.

Les monuments sont gérés par un administrateur avec, à ses côtés, une équipe dont les compétences portent sur les missions administratives et comptables, culturelles, éducatives, d'entretien, de développement domanial, touristique et économique.
Les directions du siège accompagnent les monuments pour le développement de ceux-ci sur un certain nombre de sujets clefs : développement économique, éditorial, parcours de visite, programmation artistique et culturelle, affaires domaniales et immobilières, maîtrise d'ouvrage, affaires juridiques, mécénats et partenariats, marchés et politique d'achat, ressources humaines, communication, agence comptable, ….
Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), Les Monuments Nationaux, disposent du double label :
***« Label Egalité Professionnelle »** et le **« Label Diversité »** L'Etablissement s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement.*
*Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement : **signalement-culture@conceptrse.fr***
*Ou avoir fait l'objet de discrimination : **https://formulaire.defenseurdesdroits.fr/formulaire_saisine/***

*La circonscription est composée **des Châteaux de Châteaudun**, de Fougères-sur-Bièvre, de Talcy et des Tours et du trésor de la Cathédrale de Chartres. Trente agents permanents permettent l'ouverture et la visite de ces monuments ainsi que leur développement culturel et commercial. Une équipe administrative appuie les équipes en charge de l'ouverture quotidienne des monuments et leur valorisation.*

Environnement professionnel :
***Tuteur :** Arnaud Noblet, Administrateur*
***Liaisons hiérarchiques :** Chargé(e) de la communication et des partenariats, Administrateur*
***Liaisons fonctionnelles :** Equipes des monuments et du siège*

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :
Stage conventionné uniquement
Période de 5 **mois**, à pourvoir à compter de **février 2027.**
Des déplacements sur les autres sites sont nécessaires à la bonne réalisation des missions.

Envois des candidatures :
CV et lettre de motivation obligatoires à envoyer **au plus tard le 27 novembre 2026** à l'attention de la Directrice des ressources humaines des Monuments Nationaux via l'adresse mail suivante en précisant la référence de l'offre : recrutement @monuments-nationaux.fr.

Modalités de recrutement : Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.